



Amministrazione destinataria
 Comune di Taranto

 Ufficio destinatario
 Ufficio Servizi a Domanda



Domanda di autorizzazione all'interdizione alla sosta/circolazione veicolare mediante occupazione di suolo pubblico temporanea occasionale e breve

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala
					Piano
					SNC <input type="checkbox"/>
					CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo					
Denominazione/Ragione sociale					
Tipologia					
Sede legale					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala
					Piano
					SNC <input type="checkbox"/>
					CAP
Codice Fiscale			Partita IVA		
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

--

CHIEDE

l'autorizzazione ad occupare il suolo pubblico per svolgere la seguente attività

(obblighi di segnalazione delle attività - articolo 5 del Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio comunale 31/05/2016, n. 72)

<input type="radio"/>	trasloco <i>(vedi Autodichiarazione)</i>
<input type="radio"/>	carico e scarico merci, attrezzature o macchinari <i>(vedi Autodichiarazione)</i>
Tipo	
<input type="radio"/>	apposizione cassone scarrabile per materiale di risulta <i>(vedi Autodichiarazione)</i>
Di proprietà della ditta	
<input type="radio"/>	lavori di manutenzione edilizia con mezzi operativi <i>(vedi Autodichiarazione)</i> <i>(tale autorizzazione non costituisce, qualora necessario, titolo abilitativo all'esecuzione degli stessi lavori)</i>
<input type="radio"/>	matrimonio <i>(vedi Autodichiarazione)</i>
<input type="radio"/>	altro (specificare)
Descrizione	

da effettuarsi in via, piazza o località

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Piano		
Dal giorno	Al giorno	Dalle ore	Alle ore				
Superficie m							

il cui committente è

Cognome		Nome		Codice Fiscale				
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza			
Residenza								
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata				

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo								
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia				
Sede legale								
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Codice Fiscale			Partita IVA					
Telefono	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio				Provincia	Numero Iscrizione			

ulteriore via, piazza o località

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Piano		
Dal giorno	Al giorno	Dalle ore	Alle ore				
Superficie							
m							

il cui committente è

Cognome	Nome	Codice Fiscale						
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza					
Residenza								
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata					

in qualità di (questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)

Ruolo								
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia				
Sede legale								
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Codice Fiscale			Partita IVA					
Telefono	Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio				Provincia	Numero Iscrizione			

ulteriori richieste

Per garantire l'effettuazione dell'occupazione e la sicurezza del transito pedonale e veicolare si rende necessario istituire come da planimetria o schema allegato alla presente

- limitazioni alla sosta o altre modifiche alla segnaletica
- limitazioni al transito veicolare
- altro (specificare)

mezzi da autorizzare

Targa	Proprietario	Portata	N. autorizzazione deroga annuale O.S. 87/2012
		<input type="radio"/> inf. 35 q.li <input type="radio"/> tra 35 e 135 q.li <input type="radio"/> sup 135 q.li	
		<input type="radio"/> inf. 35 q.li <input type="radio"/> tra 35 e 135 q.li <input type="radio"/> sup 135 q.li	
		<input type="radio"/> inf. 35 q.li <input type="radio"/> tra 35 e 135 q.li <input type="radio"/> sup 135 q.li	
		<input type="radio"/> inf. 35 q.li <input type="radio"/> tra 35 e 135 q.li <input type="radio"/> sup 135 q.li	

Se oltre a quelli sopra indicati sono previsti ulteriori mezzi da autorizzare indicare targhe, marche e modelli nel riquadro "NOTE"

CHIEDE INOLTRE

<input type="checkbox"/>	l'utilizzo di piantane mobili di divieto di sosta	
	Numero piantane	Numero giorni di utilizzo
<input type="checkbox"/>	l'utilizzo di transenne	
	Numero transenne	Numero giorni di utilizzo
<input type="checkbox"/>	la deroga dell'ordinanza sindacale	
	Quintali	Numero giorni di utilizzo
	q	

ATTENZIONE:

In caso di richiesta di piantane mobili e/o transenne l'utente dovrà prima verificare la disponibilità delle stesse presso Ufficio Servizi a Domanda, inviando mail a pm.serviziotraffico.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it. Solo in caso di riscontro positivo da parte dell'Ufficio, potrà procedere al pagamento degli oneri dovuti. In caso di pagamenti effettuati senza la preventiva richiesta di disponibilità, l'Ufficio non risponderà della eventuale mancata erogazione del servizio.

In caso di apposizione della segnaletica mobile, il richiedente, al fine di verificare l'esatta ubicazione ed il momento di apposizione/efficacia della segnaletica stessa, dovrà inviare via mail all'indirizzo pm.segnaleticamobile@comune.taranto.it documentazione fotografica ben visibile (n. 3 foto per ciascun segnale - di cui una dettagliata del segnale stesso, una di prospettiva parallela alla strada ed una di prospettiva perpendicolare alla strada), dalla quale si possa evincere inequivocabilmente il contesto stradale ed il particolare della segnaletica apposta. Dalla data e orario della mail inviata decorrerà il termine di 48 ore propedeutico alla validità giuridica della segnaletica apposta (così come previsto dall'articolo 6, comma 4, lettera f) del Decreto Legislativo 30/04/1992, n. 285); nell'oggetto la mail dovrà riportare la via o le vie del divieto nonché la data o il periodo (dal - al) di efficacia della segnaletica stessa. Pertanto, in difetto o in caso di invio tardivo della suddetta mail, non sarà espletato alcun servizio di sanzione e rimozione di veicoli in sosta sull'area oggetto dell'autorizzazione, e nulla sarà preteso dal richiedente in ordine alla mancata fruizione dell'area autorizzata.

La segnaletica apposta dovrà essere conforme a quanto previsto dall'articolo 21 del Decreto Legislativo 30/04/1992, n. 285 e relativi articoli del Decreto Presidente della Repubblica 16/12/1992, n. 495; in particolare dovrà contenere la figura 74 così come indicato dall'articolo 120 del Reg. C.d.S. (divieto di sosta), il mod II 6/m articolo 83 del Decreto Presidente della Repubblica 16/12/1992, n. 495 (pannello integrativo di rimozione coatta), nonché il pannello integrativo cartaceo che verrà fornito dall'Ufficio Traffico della Polizia Locale del Comune di Taranto al momento del rilascio dell'autorizzazione. Ai fini della sicurezza degli utenti della strada, dovrà essere inoltre conforme all'articolo 30 del Decreto Presidente della Repubblica 16/12/1992, n. 495: "...possono essere utilizzati supporti e sostegni o basi mobili di tipo trasportabile e ripiegabile, che devono assicurare la stabilità del segnale in qualsiasi condizione della strada ed atmosferica. Per eventuali zavorramento dei sostegni, è vietato l'uso di materiali rigidi che possono costituire pericolo o intralcio per la circolazione".

ONERI PREVISTI PER LA PRESENTE AUTORIZZAZIONE

Oneri dovuti	
oneri istruttori	15,00 €
oneri per la richiesta di piantane	€
oneri per la richiesta di transenne	€
oneri per la richiesta di deroga all'ordinanza n. 87/2012	€

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input type="checkbox"/>	planimetria con individuazione dell'area interessata all'occupazione di suolo pubblico con indicazione degli ingombri delle occupazioni e degli spazi viari che restano transitabili da veicoli e pedoni
<input type="checkbox"/>	pagamento dell'imposta di bollo
<input type="checkbox"/>	ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria
<input type="checkbox"/>	copia dei documenti d'identità
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Il sottoscritto

Cognome		Nome			Codice Fiscale				
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza				
Residenza	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>									
Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia				

AUTODICHIARAZIONE

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R.n. 445/2000 – "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") DICHIARA che qualunque attività sarà effettuata nel rispetto della normativa vigente in materia e di vantare interesse legittimo nell'effettuare la presente richiesta essendo in possesso dei titoli propedeutici allo svolgimento di tale attività ovvero

- **In caso di richiesta di autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico temporanea, occasionale e breve per trasloco, carico/scarico merci, attrezzature o macchinari:**
DI ESSERE in possesso del contratto di trasloco o nolo scala o titolo di acquisto/noleggioro o altro titolo che attesti la disponibilità del bene oggetto del carico/scarico
- **In caso di richiesta di autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico temporanea, occasionale e breve per matrimonio:**
DI ESSERE in possesso di atto di pubblicazione di matrimonio
- **In caso di richiesta di autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico temporanea, occasionale e breve per lavori edili:**
DI ESSERE in possesso di CILA, o CIL o SCIA o permesso di costruire (*indicare obbligatoriamente il numero e la data dell'atto nel riquadro NOTE*) e di essere inoltre in possesso del contratto con il committente ovvero nessuno dei suddetti titoli poiché DICHIARO che trattasi di lavori edili soggetti ad edilizia libera
- **In caso di lavori edili che interessano la cantierizzazione o installazione di ponteggi in area ricadente su sede stradale:**
DI ESSERE in possesso di O.T.S.P. rilasciata dal S.U.E (*indicare obbligatoriamente il numero e la data dell'atto nel riquadro NOTE*)
- **In caso di lavori edili che interessano la manomissione della sede stradale:**
DI ESSERE in possesso di Aut. alla manomissione del suolo pubblico rilasciata dalla Direzione Lavori Pubblici (*indicare obbligatoriamente il numero e la data dell'atto nel riquadro NOTE*)
- **In caso di lavori che richiedono l'apposizione di cassone scarrabile:**
DICHIARO che la ditta (*indicare obbligatoriamente la ragione sociale e sede legale nel riquadro NOTE*), commissionata allo smaltimento dei materiali, risulta essere regolarmente iscritta all'albo nazionale dei gestori ambientali ai sensi dell'articolo 212 del Decreto Legislativo 03/04/2006, n. 152
- **In caso di installazione/manutenzione di macchinari o attrezzature o apparati elettronici/radio telefonici:**
DI ESSERE in possesso del titolo autorizzativo all'esecuzione dei lavori (*indicare obbligatoriamente il numero e la data dell'atto nel riquadro NOTE*)
- **In caso di manifestazioni/eventi:**
DI ESSERE in possesso del titolo autorizzativo all'esecuzione della manifestazione/evento (*indicare obbligatoriamente il numero e la data dell'atto nel riquadro NOTE*)
- **Altro:**
DI ESSERE in possesso del titolo autorizzativo (*indicare obbligatoriamente il tipo di autorizzazione in possesso ed il numero e la data dell'atto nel riquadro NOTE*)

DICHIARA, inoltre sotto la propria responsabilità, che gli eventuali veicoli inseriti nella richiesta, sono dotati di copertura assicurativa e sono stati sottoposti a regolare revisione periodica e di adottare tutti gli accorgimenti previsti dalla normativa vigente in materia, atti alla salvaguardia delle persone e/o cose e della pubblica e privata incolumità.

N.B. IN FASE D'ISTRUTTORIA O SUCCESSIVAMENTE AL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE RICHIESTA, L'UFFICIO ISTRUTTORE POTRA' EFFETTUARE VERIFICHE A CAMPIONE DI QUANTO SOPRA, ESIGENDO LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE IN POSSESSO DICHIARATA.

NOTE

(indicare eventuali specificazioni e/o integrazioni)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Taranto

Luogo

Data

il dichiarante